

azavodska@zsmszavodie.sk. Tlačivo – Žiadosť o odhlásenie zo stravovania, je zverejnené na internete – web stránka školy.

3. Stravník(rodíč), ktorý hradí stravu poštovou poukážkou, alebo priamo vkladom do banky, musí si písomne požiadať o vrátenie preplatku, kde poskytne číslo účtu, na ktorý mu má byť preplatok vrátený. Žiadosť o vrátenie preplatku je zverejnená na internete – web stránka školy.
4. Ak stravník(rodíč) nepožiadá písomne o vrátenie preplatku bude stravník(rodíč) upozornený na túto skutočnosť formou e-mailu. (jbojanovska@zsmszavodie.sk)
5. Ak stravník(rodíč) nepožiadal o vrátenie preplatku písomne, ani neposkytol číslo účtu, na ktorý mu má byť preplatok vrátený a ani iným spôsobom nespolupracoval vo veci vrátenia preplatku, základná škola/ŠJ/ bude postupovať podľa ustanovenia § 107 Občianskeho zákonníka, podľa ktorého sa právo na vydanie plnenia vrátenia preplatku premlčí za tri roky.
6. Po uplynutí trojročnej premlčacej doby si môže škola tieto preplatky stravného použiť na prevádzkové účely(prednostne na prevádzkové potreby školskej jedálne).

Záverečné ustanovenia

Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 01.09.2014



ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU
Školská 49
010 04 ŽILINA

-6-

IČO: 37810901, DIČ: 2021647254

Mgr. Ján Majsniar
riaditeľ školy

Príloha : Žiadosť o vrátenie preplatku
Tlačivo o ohlasení ukončenia stravovania